



HALLSVILLE ISD

RETURN TO LEARN PLAN

2020-2021



Índice

Introducción y prioridades del distrito	3
Descripción general de “RETURN TO LEARN” de HALLSVILLE ISD	4
Comentarios y Aportes: Encuestas y Equipos de Acción	5
Otoño 2020: Información Educativa para las Familias	7
Roles educativos y herramientas de aprendizaje para ambos entornos de aprendizaje	12
Protocolos de regreso a la escuela	17
Protocolos para cribado y aislamiento	18
Cuadro de proceso del estudiante	21
Mapa de proceso del empleado / lugar de trabajo para COVID-19	22
Protocolos para equipos de protección personal	23
Protocolos para visitantes del campus	23
Protocolos para desinfección y desinfección de manos	24
Protocolos para limpieza y desinfección del campus	25
Protocolos para áreas comunes y reuniones	25
Protocolos para COVID positivo -19 Casos en el campus	26
Protocolos de salud y seguridad del campus	26
Capacitación	26
Llegada y salida de la escuela	28
Cafetería - Desayuno y almuerzo	32
Procedimientos de aula estándar	33
Fuentes de agua	36
Receso / Recreo de patio	36
Aulas / áreas especializadas de primaria	37
Aulas y extracurriculares especializados de secundaria	38
Eventos escolares y Actividades	40
Actividades estudiantiles dentro y fuera del campus	41
Pasillos y casilleros	42
Emergencias y simulacros	43
Agentes de limpieza / desinfección / desinfección	43



Introducción y prioridades del distrito

Cómo distrito escolar, Hallsville ISD espera dar la bienvenida a los estudiantes de regreso a la escuela 13 de Agosto. A pesar de los desafíos con COVID-19, nuestro distrito continuará brindando una excelente educación a nuestros estudiantes, que incluirá tanto en persona y entornos de aprendizaje remoto. A medida que la crisis de salud pública continúa, hemos estado planeando la apertura del año escolar 2020-21 con un enfoque en la salud, la seguridad y el bienestar de nuestro personal, estudiantes y la comunidad.

Si bien Hallsville ISD está planificando dos entornos educativos diferentes, nuestro plan sigue las recomendaciones para la apertura y las operaciones escolares proporcionadas por los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC), la Agencia de Educación de Texas y los funcionarios de salud estatales y locales.

La situación con COVID-19 cambia continuamente, al igual que los protocolos y las medidas necesarias para mantener seguros a los estudiantes y al personal. Los planes seguirán siendo flexibles para acomodar posibles cambios y estas pautas pueden modificarse según sea necesario. Como pueden ser necesarios ajustes durante el próximo año escolar, será nuestra prioridad mantener informada a la comunidad sobre esos cambios y actualizaciones. El sitio web de Hallsville ISD le proporcionará la información más actualizada.

Nuestro proceso de planificación ha evolucionado continuamente en torno a la nueva información y orientación que recibimos del estado. Nuestros equipos de acción han planificado teniendo en cuenta las siguientes prioridades clave y áreas de enfoque:

PRIORIDADES CLAVE Y ÁREAS DE ENFOQUE



- ▶ Salud pública y seguridad
- ▶ Continuidad instructiva
- ▶ Mantenimiento de la fuerza laboral
- ▶ Elección de los padres
- ▶ Equidad
- ▶ Innovación
- ▶ Comunicación

HALLSVILLE ISD "REGRESO A APRENDER" Visión General

Descripción general para regresar al aprendizaje en el campus

Seguridad de

- ▶ Medidas de distancia social en todas las áreas
- ▶ Suministros no compartidos
- ▶ Lavado de manos / desinfectantes
- ▶ Cubiertas faciales (mascarilla, escudo de cara completa) son necesarios para PK-12 mientras se encuentra en el campus y el transporte escolar
- ▶ Los estudiantes con síntomas de Covid-19 se envían a la enfermera del campus . La enfermera determinará si el estudiante debe ser enviado a casa. Estudiante aislado y recogido lo antes posible.

Los Académicos

- ▶ Los padres / tutores pueden elegir en casa o en persona para su estudiante. Ambos planes utilizarán el formato Google Classroom y se cumplirán con los mismos estándares. La elección puede cambiar en el período de calificación.
- ▶ Se alienta a los estudiantes que asisten en persona a traer un dispositivo a la escuela que admita Google Classroom.
- ▶ Se requerirá que los estudiantes participen en el Plan de Aprendizaje en el Hogar de HISD inmediatamente después del cierre del campus / aula.
- ▶ Aprendizaje en el hogar: para la primaria, se requiere asistencia diaria; para secundaria, se requiere asistencia diaria y se tomará por bloque / período.
- ▶ Para los estudiantes que eligen Aprendizaje en el hogar: los estudiantes NO pueden participar en las actividades escolares UIL / extracurriculares, a menos que las prácticas y competencias puedan llevarse a cabo virtualmente y siempre que cumplan con los requisitos de calificaciones y asistencia.

Comunicación

- ▶ Los padres y el personal notificarán a la enfermera del campus con casos positivos de Covid-19.
- ▶ Los equipos del distrito se reunirán para determinar los próximos pasos y el equipo del distrito se comunicará con las partes interesadas.
- ▶ Los padres / tutores serán notificados del cierre del aula / campus a través de la información en Skyward. El teléfono y el correo electrónico deben mantenerse actualizados.

Limpieza

- ▶ Medidas de desinfección diarias tomadas por el personal de custodia.
- ▶ Desinfectar entre clases cuando los estudiantes cambian de ubicación.
- ▶ Cuando se informa un caso positivo de Covid-19, las aulas de ese personal / estudiante se limpiarán por completo dentro de las 48 horas; dentro de los 5 días todo el campus tendrá limpieza detallada.



Comentarios y aportes: encuestas y equipos de acción

En preparación para una planificación efectiva en cada área clave de trabajo, fue fundamental recibir comentarios de nuestras familias y el personal con respecto a sus intenciones preliminares con respecto a regresar a la escuela en persona o virtualmente, así como el potencial en áreas de necesidades tecnológicas. Estos datos se desglosaron y analizaron en un esfuerzo por planificar la caída con una lente de mejora continua.

Las familias fueron encuestadas durante el mes de Julio.

- ▶ **Encuesta familiar: 3315 participantes hasta el 16/07/2020 (pm)**

Actualmente tienen una computadora en casa	75%
La computadora necesita ser compartida con un miembro del hogar	56.7%
La casa tiene internet	86.8%
Asiste a la escuela en persona	84.3%
Asiste a la escuela a través de Opción en el hogar	15.7%

- ▶ **Encuesta de personal - 232 participantes a partir del 23/07/2020 (am)**

Además de la encuesta, se establecieron (o se establecerán) oportunidades grupales para un mayor compromiso que permita a los administradores y maestros del distrito dar su opinión a través de sesiones de trabajo virtuales en las siguientes áreas:

- ▶ **Aprendizaje Remoto Expectativas de los estudiantes - Primaria**
- ▶ **Aprendizaje remoto Expectativas de los estudiantes - Secundaria**
- ▶ **Protocolos de salud y seguridad del campus**

- ▶ **Atletismo**
- ▶ **Bellas artes**
- ▶ **Servicios de apoyo al estudiante**
- ▶ **Programas especiales - GT, ESL y Dislexia**



HALLSVILLE ISD Modelos de Instrucción 2020 - 2021

Expectativa	Aprendizaje cara a cara (En persona en el campus)	Aprendizaje en el hogar (Remoto asíncrono)
Dispositivo d	Los estudiantes pueden traer al campus un dispositivo personal o solicitar que lo saquen en clase y en el aprendizaje en el hogar.	Los estudiantes pueden usar un dispositivo personal o solicitar que se saque uno para el aprendizaje remoto en casa.
Servicio de Internet	Los estudiantes accederán al servicio de Internet de HISD.	Los hogares proporcionarán servicio de internet, accederán a los puntos de acceso de HISD ubicados en todo el distrito o solicitarán un punto de acceso para que los saquen en casa.
Sistema de gestión de aprendizaje	Los estudiantes tendrán acceso a materiales de instrucción y tareas a través de Google Classroom mientras también asisten a la instrucción presencial.	Los estudiantes tendrán acceso a la instrucción, materiales de instrucción y tareas a través de Google Classroom mientras aprenden de forma remota.
Asistencia diaria	La asistencia será revisada diariamente por el maestro e informada de acuerdo con las pautas de TEA. Se requiere asistencia.	Para ser contado como presente, el estudiante debe cumplir con el procedimiento de asistencia establecido por el maestro al iniciar sesión en el aula todos los días. Se requiere asistencia.
Envío de tareas	Las tareas se enviarán a través de Google Classroom y / o directamente al maestro según lo determine el maestro.	Las tareas se enviarán a través de Google Classroom. No se distribuirán trabajos en papel ni se enviarán trabajos por correo electrónico o por teléfono.
Calificación	Se seguirán las políticas de calificación descritas en el Manual del estudiante de HISD.	Se seguirán las políticas de calificación descritas en el Manual del estudiante de HISD.
UIL / Participación extracurricular	Los estudiantes que cumplen con los requisitos de elegibilidad son elegibles	Los estudiantes que participan en At Home Learning no serán elegibles para participar

The details in this document are subject to change as directives are provided by governing authorities and/or health officials or as environmental conditions change.

	para participar.	en ninguna actividad extracurricular a menos que las prácticas y competencias puedan realizarse virtualmente.
Apoyo educativo	Los estudiantes recibirán apoyo educativo del maestro en el aula.	Los estudiantes recibirán apoyo educativo a través de: <ul style="list-style-type: none"> • horas de oficina en línea en vivo a través de Google Meet • Feedback a través de Google Classroom • correo electrónico de



Otoño 2020: información para las familias

Este otoño, Hallsville ISD implementará prácticas de instrucción educativa para proporcionar consistencia en los entornos de aprendizaje y garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal .

OPCIÓN 1: Instrucción cara a cara en persona

OPCIÓN 2: Aprendizaje asincrónico en el hogar

Independientemente del entorno de aprendizaje, Hallsville ISD se compromete a garantizar que los estudiantes tengan una experiencia equitativa y acceso a instrucción de alta calidad:

- ▶ Los estudiantes interactuarán con la instrucción en dos entornos diferentes (presencial y virtual / remota), lo que hace necesario que los equipos de maestros planifiquen una instrucción que sea consistente con el contenido, pero específica del entorno para garantizar oportunidades de aprendizaje equitativas para todos los estudiantes.
- ▶ Hallsville ISD utilizará las estrategias y mejores prácticas asociadas con el aprendizaje combinado para diseñar actividades de aprendizaje para todos los estudiantes.
- ▶ Las experiencias de aprendizaje están diseñadas para satisfacer las necesidades y el entorno del alumno donde se encuentran.
- ▶ Los estudiantes, independientemente del entorno de aprendizaje, participarán en experiencias de aprendizaje de alta calidad alineadas con los conocimientos y habilidades esenciales de Texas.
- ▶ Los estudiantes que comienzan el año en el aprendizaje cara a cara en la escuela pueden pasar al aprendizaje remoto por un período de tiempo si es necesario para el cierre de la escuela, la cuarentena obligatoria debido a una enfermedad del estudiante / personal o las regulaciones del condado o del estado, u otro diagnóstico de salud.
- ▶ La experiencia remota y presencial utilizará Google Classroom, proporcionará expectativas similares en torno a los cursos y seguirá las mismas pautas de calificación.



APRENDIZAJE CARA A CARA

Los estudiantes y maestros asistirán a clases en persona, cinco días a la semana, con medidas de seguridad adicionales alineadas con las pautas y recomendaciones estatales y federales.

- ▶ En este entorno, los maestros proporcionarán instrucción cara a cara, recursos de aprendizaje y apoyo utilizando Google Classroom.
- ▶ Los maestros planearán una instrucción que sea rápida y fácilmente transferible de presencial a remota en caso de un cierre temporal de la escuela debido a la propagación de COVID-19.
- ▶ Se implementarán procedimientos de seguridad dirigidos por el distrito y diseñados por el campus.
- ▶ Gramo. A 6-12 estudiantes se les asignarán horarios basados en sus selecciones de cursos hechas la primavera pasada.



Hallsville ISD en el aprendizaje en casa

Hallsville ISD At Home Learning es una oportunidad de aprendizaje remoto que permitirá a los estudiantes participar en experiencias de aprendizaje de alta calidad, utilizar los recursos de instrucción de Hallsville ISD y conectarse significativamente con sus maestros y otros estudiantes. Todas las actividades estarán diseñadas para satisfacer las necesidades del estudiante en el entorno en línea a través de experiencias diferenciadas que sean consistentes con las de sus compañeros de nivel de grado que asisten personalmente.

- ▶ Los maestros enseñarán a los estudiantes de Aprendizaje en el hogar en un entorno asíncrono.
- ▶ En este entorno, los maestros también proporcionarán instrucción, recursos de aprendizaje y apoyo mediante el uso de Google Classroom.
- ▶ Los padres apoyarán a los estudiantes como un "entrenador de aprendizaje" y se asegurarán de que tengan acceso a un dispositivo, un lugar para trabajar y que participen en actividades virtuales de aprendizaje.
- ▶ Aseguraremos líneas abiertas de comunicación entre maestros, estudiantes y padres a medida que trabajemos juntos para asegurar que cada estudiante esté preparado para el futuro académico y social y emocional.
- ▶ Los maestros utilizarán el mismo plan de estudios y materiales de instrucción adoptados por el distrito que los estudiantes que asisten a la instrucción presencial y diseñarán estrategias para aprender en el entorno remoto.
- ▶ La calificación será coherente con las pautas y prácticas utilizadas en todas las instrucciones presenciales.

El aprendizaje remoto asincrónico es una experiencia curricular en la que los estudiantes participan en los materiales de aprendizaje en su propio tiempo, interactuando de manera intermitente con el maestro a través de la computadora u otros dispositivos electrónicos. En este entorno, los maestros proporcionarán instrucción, recursos de aprendizaje y apoyo mediante el uso de Google Classroom. Las oportunidades de aprendizaje sincrónico también se pueden utilizar cuando sea apropiado.

Expectativas de los estudiantes de Hallsville ISD para el *asincrónico* aprendizaje:

- ▶ Los estudiantes completarán actividades asincrónicas asignadas cada día.
- ▶ Los estudiantes muestran prueba de participación en la instrucción virtual diaria al completar satisfactoriamente las tareas para demostrar evidencia del aprendizaje del estudiante, por ejemplo, video, fotografía o actividades presentadas como lecciones y / o completar tareas.
- ▶ Los estudiantes y los padres se comunicarán con el maestro cuando necesiten asistencia adicional, tutoría, etc.
- ▶ Los estudiantes reciben medios claros para participar en el material académico a diario.
- ▶ Se siguen los IEP de los estudiantes, independientemente de los entornos de aprendizaje, de modo que los estudiantes con discapacidades reciban una educación pública gratuita y apropiada (FAPE).
- ▶ Los materiales instructivos incluyen recursos y / o adaptaciones y modificaciones específicamente diseñados para apoyar a los estudiantes con discapacidades, aprendices de inglés y estudiantes dotados.
- ▶ El progreso académico se medirá para informar la práctica educativa.
- ▶ Los comentarios de los estudiantes serán proporcionados por su instructor al menos semanalmente.

Programa para aprendizaje en el hogar

en un entorno de aprendizaje remoto, la gestión del tiempo es fundamental para el éxito. Los estudiantes y los maestros deben permanecer en comunicación con respecto a los horarios y tareas diarias. Como con cualquier curso tradicional, existe el riesgo de recibir una calificación más baja si un estudiante se atrasa.

Asistencia para el aprendizaje

en el hogar El aprendizaje en el hogar no excusará a un estudiante de la asistencia obligatoria; por lo tanto, las reglas de absentismo escolar siguen vigentes. Los estudiantes se consideran ausentes si tienen 3 o más ausencias injustificadas dentro de un período de cuatro semanas o 10 o más ausencias en un período de seis semanas.

Es importante que los estudiantes comprendan que la asistencia en el aprendizaje en el hogar se basa en **la diaria** participación, no solo en la finalización de las tareas. Ley del Estado [TEC §25.092](#) y Hallsville ISD Policy FEC ([Local](#)) y ([Legal](#)) aún requieren que los estudiantes asistan al menos al 90% de sus clases para recibir crédito y ser promovidos. La asistencia remota contará de la misma manera que la asistencia en el campus (presencial) para satisfacer este requisito.

Asistencia para casa

- ▶ **Los estudiantes deben participar en el aprendizaje todos los días.**
- ▶ Esto se puede lograr iniciando sesión en el aula de Google, enviando una tarea o contactando por teléfono o correo electrónico con el maestro de acuerdo con el plan de lección del maestro para la semana.
- ▶ Se requerirá que los estudiantes de primaria (PK-5to) presenten asistencia diariamente a través de un formulario de Google en su Aula de Google.
- ▶ Los estudiantes de secundaria (6º a 12º) deberán presentar asistencia diaria para cada período de clase a través de un formulario de Google en su Aula de Google.
- ▶ Los estudiantes pueden no completar todo el trabajo de la semana el Lunes y no participar en el aprendizaje de los días restantes de la semana. En este caso, el estudiante sería considerado "presente" el Lunes y "ausente" por el resto de la semana de Martes a Viernes.

Padres

- ▶ supervisan la participación diaria de los estudiantes
- ▶ Póngase en contacto con el maestro con preguntas / inquietudes.
- ▶ Comuníquese con el secretario de asistencia del campus si su estudiante no participará para que pueda documentar adecuadamente la ausencia.

Maestros

- ▶ Asistencia mantenida en el sistema de gestión Skyward.
- ▶ Compromiso estudiantil documentado en planes de estudio y plan de estudios.

Diseño de aprendizaje en el hogar para grados PK-5 Los

maestros estructurarán el día de instrucción para garantizar que haya suficientes minutos dedicados a cada área temática, divididos en algunos tiempos sincrónicos (en vivo) y algunos tiempos asincrónicos.

- ▶ Las reuniones en vivo pueden incluir actividades tales como:
 - Leer en voz alta
 - Instrucciones de lectura en grupos pequeños
 - Número de conversaciones
 - Círculos comunitarios / Inscripciones

- Instrucción directa por maestro (mini-lección)
- ▶ Las tareas asíncronas diarias deben completarse de manera independiente. Estos pueden incluir actividades tales como:
 - Elección tableros
 - Estudiante de lectura auto-seleccionado y expresión
 - asignaciones de escritura
 - prácticas independientes

Los profesores diseñarán tiempo de grupo pequeño para diferenciar la instrucción. Esto requerirá que los maestros establezcan horarios de instrucción en grupos pequeños para los estudiantes. Será vital para los maestros y los padres comunicar abiertamente los horarios de los estudiantes.

La comunicación regular y la asociación entre maestros y padres serán cruciales para el éxito de los estudiantes de primaria durante el aprendizaje en casa. Es posible que se necesiten padres en el hogar para ayudar a sus estudiantes a iniciar sesión en Google Classroom, monitorear su participación y progreso en el aprendizaje y garantizar la finalización de las actividades asincrónicas.

[Muestra Gr. Horario de instrucción PK-5](#)

Diseño de aprendizaje en el hogar para los grados 6-12

Las clases dentro de este entorno seguirán el horario de clases en el campus de origen del estudiante. Hallsville ISD estructurará el horario de aprendizaje de los estudiantes para brindarles la oportunidad de participar en el aprendizaje sincrónico y asincrónico.

Los maestros estructurarán el día de instrucción para seguir su horario de campana del campus.

Dentro de cada curso / materia, los maestros planearán que los estudiantes participen en el aprendizaje sincrónico y asincrónico.

- ▶ Todos los cursos se ofrecerán en ambos entornos, incluidos los cursos de nivel avanzado, como honores y AP.
- ▶ Las clases de crédito dual están disponibles en cada entorno de aprendizaje.
- ▶ Los siguientes cursos de CTE pueden requerir instrucción presencial durante todo el período de calificación:
 - a. soldadura
 - b. Práctica en artes culinarias
 - c. cosmetología
 - d. Práctica de transporte
 - e. tecnología de proceso
- ▶ Los estudiantes en los grados 6-12 eligiendo HISD At Home Learning no podrán participar en clases en el campus para actividades extracurriculares. Pueden participar si la actividad y / o competencia se lleva a cabo virtualmente.

[Muestra Gr. 6-12 Horario de instrucción](#)

Intervención y enriquecimiento para el aprendizaje remoto

La intervención, el enriquecimiento y la tutoría se programan regularmente para que los estudiantes satisfagan mejor sus necesidades académicas. Durante este tiempo, los estudiantes pueden participar en actividades grupales asignadas, actividades de aprendizaje basadas en proyectos, grupos pequeños o instrucción individual. Los maestros se comunicarán con los estudiantes su plan para el tiempo designado.

Calificación de aprendizaje remoto

La calificación de todos los cursos remotos seguirá la misma política de calificación que los cursos en el modelo presencial. Los cursos de Aprendizaje en el hogar de HISD que obtienen crédito de la escuela secundaria contarán en el cálculo del GPA y el rango de clase como se especifica en la Política de la Junta de HISD.

Apoyo de Educación especial

Los Comités ARD determinarán las necesidades únicas de los estudiantes que reciben servicios de educación especial y harán recomendaciones de servicio para los estudiantes que asisten al programa a distancia de aprendizaje en el hogar. La naturaleza de las intervenciones de educación especial probablemente requerirá una mayor concentración de apoyos y servicios sincrónicos para garantizar que se satisfagan las necesidades individuales de los estudiantes . El progreso será monitoreado cuidadosamente y los Comités ARD se reunirán según sea necesario para hacer recomendaciones apropiadas para satisfacer las necesidades individuales de los estudiantes. Esto asegurará un crecimiento continuo en el plan de estudios de educación general y en las metas y objetivos del IEP.



Roles instructivos y herramientas de aprendizaje para ambos entornos de aprendizaje

Aunque los estudiantes pueden estar aprendiendo en diferentes entornos, Hallsville ISD se compromete a proporcionar coherencia en la instrucción de alta calidad y herramientas de aprendizaje para todos los estudiantes.

FUNCIONES INSTRUCCIONALES PARA AMBOS AMBIENTES

Preparación para el aprendizaje

Estudiante	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Prepárese para aprender cada día y tenga el trabajo y las tareas completas y listas. ▶ Completar los cursos antes de la fecha límite establecida por los maestros. ▶ Para el aprendizaje cara a cara: lleve todos los materiales y dispositivos a casa todos los días para estar preparado para el posible cierre de la escuela.
Padres	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Acceda a los recursos para padres para aprender cómo los estudiantes navegarán en Google Classroom. ▶ Para el aprendizaje cara a cara: Anime a su hijo a tener sus cosas en su mochila / dispositivo y listas para la escuela la noche anterior. ▶ Para el aprendizaje en el hogar: cree un lugar designado en su hogar para que su estudiante lo use como su aula remota. ▶ Asistir a los estudiantes con la gestión del tiempo y el establecimiento de objetivos.
Maestro	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Se reúne semanalmente con el equipo colaborativo para planificar la instrucción para todos los estudiantes. ▶ Utilice los documentos del plan de estudios del distrito y siga el alcance y la secuencia proporcionados por el departamento de servicios académicos. ▶ Cargue materiales de instrucción en Google Classroom. ▶ Prepárate para proporcionar lecciones diarias. ▶ Lleve todos los materiales y dispositivos a casa todos los días para estar preparado para el posible cierre de la escuela.

Expectativas de enseñanza y aprendizaje

Estudiante	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Asista a clases según el horario escolar (ya sea en persona o de forma remota) y brinde sus mejores esfuerzos en sus tareas escolares. ▶ Participe en sesiones virtuales sincrónicas grabadas o en vivo según las instrucciones de los maestros. ▶ Organícese en su trabajo y en la realización de proyectos. ▶ Haz preguntas y comunícate con tu maestro. ▶ Tenga en cuenta lo que debe aprender cada día. ▶ Familiarícese con la estructura de Google Classroom y cómo su maestro organiza la información. ▶ Entregue las tareas a tiempo. ▶ Práctica la ciudadanía digital. ▶ Presentar asistencia a clases todos los días.
Padres	<ul style="list-style-type: none"> ▶ El acceso hacia el cielo Portal de Padres (grados 2-12) a grados vista del estudiante. ▶ Revise su correo electrónico diariamente para obtener informes de Google Classroom. ▶ Consulte con el / los estudiante (s) para supervisar la finalización de la tarea y las tareas. ▶ Discuta la parte favorita de su hijo de su día y lo que aprendieron en la escuela. ▶ Facilite el apoyo académico y el estímulo como socio de aprendizaje para motivar y guiar a su hijo durante todo el año escolar en su papel como entrenador de aprendizaje. ▶ Brinde asistencia a su hijo en sus actividades diarias, con la excepción del trabajo independiente designado. ▶ Considere crear un espacio designado de aprendizaje / estudio para que su hijo en casa aprenda cómodamente. ▶ Mantenga comunicación con el maestro de su hijo por teléfono, correo electrónico y / o reuniones en línea para crear una asociación de aprendizaje. ▶ Monitoree y solicite evidencia de que su hijo está en camino con las tareas y los cursos.
Profesor	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Enseñe a los alumnos cómo acceder a los materiales de aprendizaje a través de Google Classroom. ▶ Proporcionar instrucción síncrona grabada o en vivo y facilitar el aprendizaje.

- ▶ Administre recursos en línea y fuera de línea para proporcionar consistencia y rutinas a los estudiantes.
- ▶ Proporcionar objetivos claros de aprendizaje para los estudiantes.
- ▶ Siga las expectativas establecidas en todo el distrito para Google Classroom.
- ▶ Verifique las tareas de los estudiantes de manera oportuna y brinde comentarios en forma verbal o escrita regularmente para proporcionar los próximos pasos o la intervención / extensión académica necesaria.
- ▶ Publique las calificaciones de manera oportuna de acuerdo con las pautas de calificación del distrito.

Apoyo e intervención

Estudiante

- ▶ Asistir a sesiones de intervención / tutoría según lo asignado. Esto será establecido por su maestro o escuela.

Padres

- ▶ Permita que su hijo asista a sesiones de intervención / tutoría según sea necesario.
- ▶ Ayude a apoyar las necesidades de su hijo estableciendo y administrando el horario diario comunicado por el maestro.
- ▶ Ayude a su hijo a dominar su aprendizaje. Brinde apoyo y aliento y espere que sus hijos hagan su parte.

Maestros

- ▶ Maestro de aula: brinde sesiones de intervención o tutoría según sea necesario.
- ▶ Maestros de intervención: brindan intervención para alinearse con los horarios del campus y / o los planes de educación individuales.
- ▶ Siga las adaptaciones IEP / 504 de los estudiantes en todos los entornos de aprendizaje.
- ▶ Proporcionar servicios para estudiantes de ESL y Dotados en todos los entornos de aprendizaje.
- ▶ Utilice los datos para identificar las necesidades específicas de enriquecimiento e intervención de los estudiantes.
- ▶ Monitoree el progreso del estudiante con fidelidad de acuerdo con la política de HISD.
- ▶ Proporcionar y comunicar el horario de oficina o el período de conferencia para el apoyo de estudiantes / padres.
- ▶ Asistir y participar en el aprendizaje profesional.

HERRAMIENTAS DE APRENDIZAJE PARA AMBOS ENTORNOS

	información	Recursos de
Dispositivo	Estudiantes que necesitan un dispositivo se prestarán un Chromebook como sea necesario para su uso en cualquier entorno de aprendizaje basado en la disponibilidad. Consulte la sección a continuación titulada "Tecnología" para solicitar dispositivos.	
Plataforma educativa	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Todos los maestros, grados PK-12, utilizarán Google Classroom como su principal sistema de gestión de aprendizaje y herramienta de comunicación para el año escolar 2020-2021. ▶ Google Classroom utilizará una estructura similar por nivel de grado para proporcionar consistencia a todos los estudiantes y clases. ▶ Envío de tareas para ambos entornos: Apropiaada gallina, tareas de los estudiantes serán submitted a través de plataformas en línea para eliminar el contacto innecesario y materiales compartidos. 	Resúmenes de aula de Google (para padres / tutores)
Información de recursos en		
línea	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Todos los maestros en PK-12 mejorarán la instrucción mediante el uso de recursos en línea para involucrar a los estudiantes en experiencias de aprendizaje de alta calidad. ▶ Los estudiantes tendrán acceso a recursos en línea, libros de texto y materiales a través de Clever, la plataforma de inicio de sesión único del distrito. 	Recursos de libros de texto inteligente de inicio de sesión
Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Comunicación con los maestros: todos los maestros establecerán y comunicarán las horas de oficina o los horarios de conferencias cuando estén disponibles para reunirse con los padres y responder las preguntas de los estudiantes. La información de contacto se proporcionará al comienzo de cada semestre y se publicará en todas las Aulas de Google. 	

Los maestros responderán o programarán un horario para ayudarlo dentro de las 24 horas.

- ▶ Uso del correo electrónico de los estudiantes:
a los estudiantes de los grados K-12 se les proporcionará una cuenta de correo electrónico administrada por el distrito y Google Drive a partir del otoño de 2020. Estas cuentas deben utilizarse para toda comunicación directa entre maestros y estudiantes.

Tecnología

Hallsville ISD reconoce la necesidad de garantizar que todos los estudiantes tengan acceso confiable a recursos tecnológicos adecuados dentro y fuera del campus para poder participar plenamente en la programación académica. Hallsville ISD se está preparando para el aprendizaje en casa y los posibles cierres de escuelas debido a COVID-19 de la siguiente manera: Se proporcionarán

- ▶ dispositivos de aprendizaje y / o puntos de acceso WiFi según sea necesario según la disponibilidad. Para obtener más información, consulte la solicitud [Formulario de dispositivo de HISSD](#).
- ▶ Las solicitudes que demuestren necesidad deben presentarse.
- ▶ No se requiere depósito.
- ▶ Se espera que los estudiantes y las familias sigan las pautas de cuidado y uso para garantizar que estos recursos públicos se mantengan de manera efectiva.
- ▶ Las notificaciones, instrucciones, procedimientos, políticas y procesos relevantes están disponibles en el [sitio web de Hallsville ISD](#).
- ▶ Se alienta a los estudiantes a traer dispositivos personales para la instrucción cara a cara con el fin de utilizar el aula de google durante el día de instrucción.
- ▶ Es posible que algunos dispositivos personales no tengan la capacidad de admitir todos los aspectos necesarios de Google. Los padres deben usar la [Guía de compatibilidad de BYOD](#).



Protocolos para Volver a la Escuela

Los siguientes son los protocolos de regreso al trabajo en el sitio para los campus y edificios administrativos de Hallsville ISD. Dado que esta es una situación en constante cambio, el distrito puede necesitar cambiar los protocolos en cualquier momento para abordar las necesidades y circunstancias específicas a fin de proteger la salud y la seguridad de los estudiantes, los empleados y la comunidad. Tenga en cuenta que la guía de salud no puede anticipar cada situación única. Como resultado, Hallsville ISD continuará consultando la orientación disponible a través de agencias gubernamentales y otra información que se considere relevante para monitorear la situación. El distrito cumplirá con las leyes federales y estatales aplicables de empleo y discapacidad, los estándares de seguridad en el lugar de trabajo y los estándares de accesibilidad para abordar las necesidades individuales.

Es importante recordar que el virus que causa COVID-19 puede propagarse por personas infectadas que tienen pocos o ningún síntoma. Incluso si una persona infectada no muestra síntomas o sólo está levemente enferma, las personas a las que se contagia pueden enfermarse gravemente o fatalmente, especialmente para personas de 65 años de edad o mayores con condiciones de salud preexistentes que los ponen en mayor riesgo. Debido a la naturaleza oculta de esta amenaza, Hallsville ISD espera que todos los empleados, estudiantes y familias sigan rigurosamente estas prácticas.

La preparación para la apertura de la escuela

Hallsville ISD garantizará que todo el personal, los recursos y los suministros estén preparados para abrir la escuela, lo que incluye, entre otros, la asignación de personal suficiente para llevar a cabo la reapertura y garantizar la capacitación adecuada y el inventario de los suministros necesarios, como personal equipo de protección (PPE).

Los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) brindan orientación, recomendaciones y recursos para ayudar con los planes y protocolos de salud y seguridad. Antes de que las escuelas vuelvan a abrir, Hallsville ISD implementará planes de salud y seguridad que incluyen:

- ▶ Asegurar un inventario de suministros adecuado (por ejemplo, EPP, artículos de limpieza, desinfectante de manos, etc.)

- ▶ Limpieza con productos aprobados por las autoridades gubernamentales y según las pautas de la Agencia de Protección Ambiental
 - ▶ Garantizar el cumplimiento de los CDC, Salud y Servicios Humanos, la Agencia de Educación de Texas y otras políticas jurisdiccionales
 - ▶ Proporcionar comunicación de los procedimientos y expectativas al ingresar a las instalaciones y en todos los edificios
-

Protocolos para detección y aislamiento

General

Todos los estudiantes y el personal serán examinados diariamente para detectar los síntomas de COVID-19 y las personas con síntomas serán separadas y enviadas a casa.

Protocolos de detección

- ▶ HISD requerirá maestros y personal a **la libre pantalla** para COVID-19 síntomas antes de llegar al campus cada día. La autoevaluación debe incluir a los maestros y al personal que toman su propia temperatura.
- ▶ Se requerirá que un padre o tutor revise a sus hijos para detectar síntomas de COVID-19 cada día antes de enviarlos a la escuela.
 - Los padres deberán tomar la temperatura de sus hijos diariamente. Se pueden realizar exámenes adicionales durante el día escolar.
- ▶ Los padres deben asegurarse de no enviar a un niño a la escuela en el campus si el niño tiene síntomas de COVID-19 (como se detalla en este documento) o si está confirmado en laboratorio con COVID-19, y en su lugar deben optar por recibir instrucción remota hasta las siguientes condiciones para el reingreso se cumplen.
- ▶ Personal y estudiantes **no puede ingresar a los** campus o edificios del distrito y **notificará a** la enfermera del campus **si alguno** de los siguientes aplica. El individuo está:
 - a. enfermo o ha estado enfermo en los últimos 14 días.
 - b. Síntomas a tener en cuenta:
 - fiebre (100 ° F o más)
 - Tos
 - dificultad para respirar / dificultad para respirar
 - Escalofríos
 - dolor muscular
 - Dolor de cabeza
 - dolor de garganta
 - nueva pérdida de sabor u olfato.
 - c. Tiene un caso confirmado de COVID-19. Estas personas deben seguir todas las pautas de aislamiento y cuarentena de la autoridad de salud local o de su médico.
 - d. Ha estado en contacto cercano con una persona con un caso confirmado de COVID-19. Estas personas deben seguir todas las pautas de aislamiento y cuarentena de la autoridad de salud local o de su médico.
 - e. Tiene un miembro del hogar que está esperando los resultados de la prueba COVID-19, o que está esperando sus propios resultados de la prueba.
 - f. Ha viajado internacionalmente o en un crucero en los últimos 14 días. Estas personas deben seguir las recomendaciones actuales de los CDC de cuarentena: [Ver las recomendaciones actuales de los CDC.](#)
- ▶ El personal supervisará a los estudiantes y los remitirá a la enfermera si hay síntomas presentes.

Protocolos de aislamiento

- ▶ Para los estudiantes que muestran síntomas de COVID-19 o se sienten febriles, la enfermera de la escuela proporcionará una evaluación clínica para determinar si un estudiante debe ser enviado a casa y cuándo.
- ▶ Los estudiantes que estén enfermos serán separados de sus compañeros y deberán ser recogidos dentro de los 30 minutos y no más tarde de 1 hora desde el momento en que el campus se haya comunicado con el padre / tutor. Los padres deben tener contactos de emergencia actualizados en Skyward y un plan de recogida listo para estas situaciones.
- ▶ Otros estudiantes serán retirados del aula y llevados a una ubicación alternativa en el campus (salir a caminar, mudarse a un aula diferente, etc.) para que el aula pueda desinfectarse.
- ▶ Las escuelas deben cerrar las áreas que el individuo usa mucho en el caso confirmado por el laboratorio (estudiante, maestro o personal) hasta que las superficies no porosas de esas áreas puedan desinfectarse.

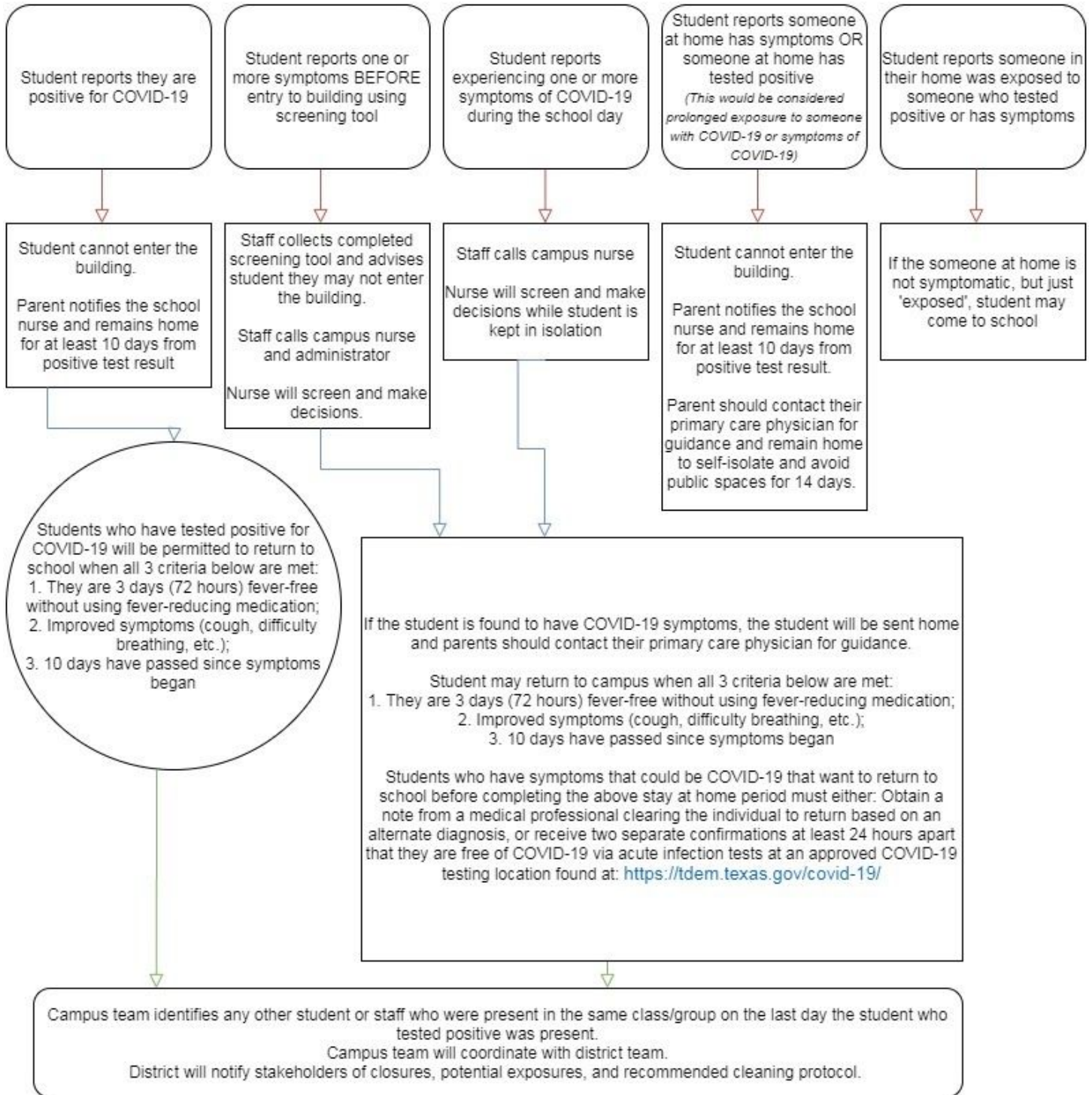
Notificación de casos positivos de COVID-19

- ▶ Si se confirma que un individuo que ha estado en una escuela tiene COVID-19, la escuela debe notificar a su departamento de salud local, de acuerdo con las leyes y regulaciones federales, estatales y locales aplicables, incluida la confidencialidad requisitos de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA).
- ▶ Se proporcionará comunicación del distrito a los estudiantes que entraron en contacto con un estudiante o miembro del personal que presentaba síntomas de COVID-19.

Regreso a la escuela después de sospecha o positivo para COVID-19

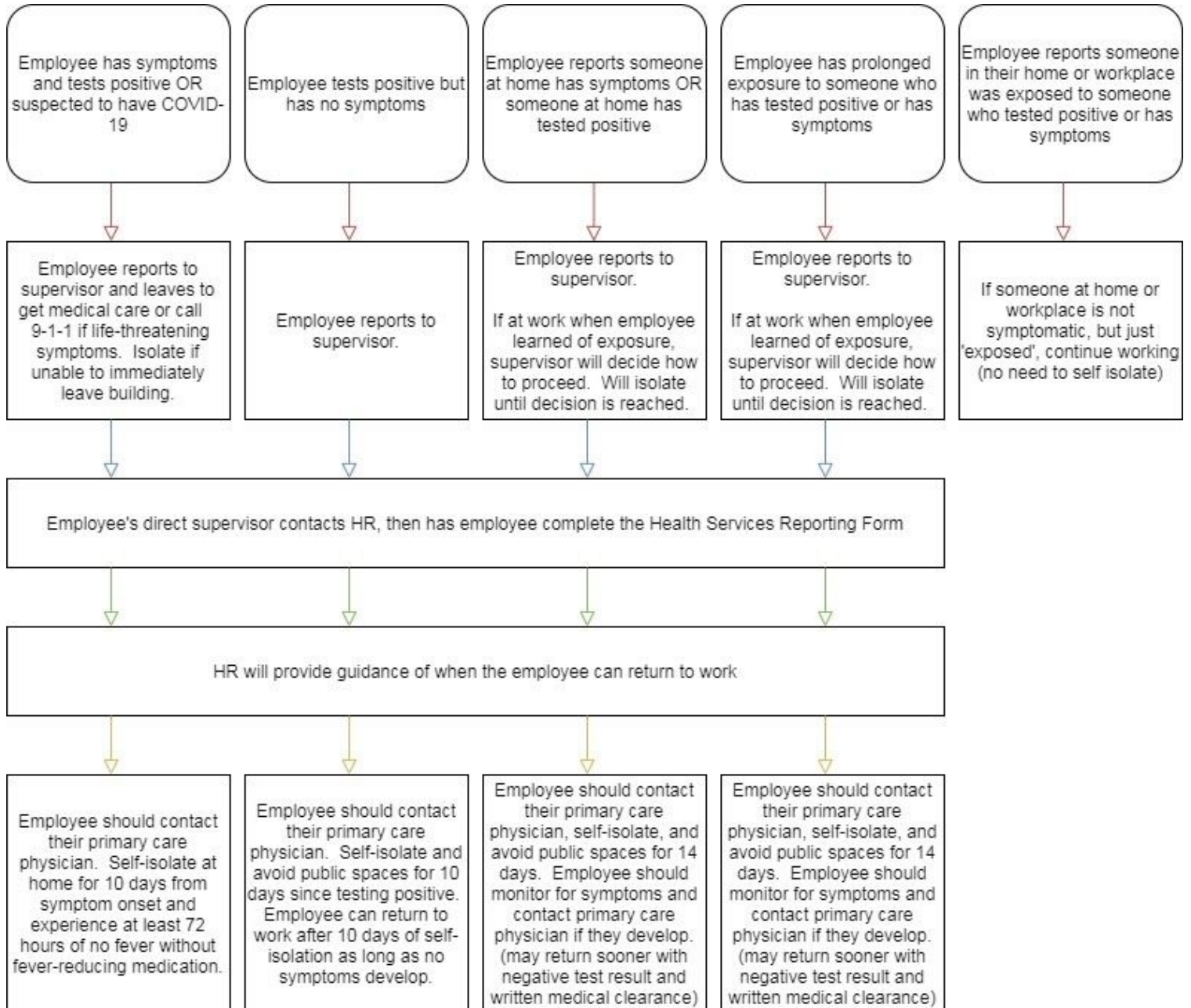
- ▶ Los estudiantes y el personal que dieron positivo para COVID-19 podrán regresar a la escuela cuando:
 - estén 3 días (72 horas) sin fiebre sin usar medicamentos para reducir la fiebre;
 - Síntomas mejorados (tos, dificultad para respirar, etc.);
 - Han pasado 10 días desde que comenzaron los síntomas.
- ▶ Los estudiantes y el personal que tienen síntomas que podrían ser COVID-19 y que no han sido evaluados por un profesional médico o examinados para COVID-19, se supone que ese individuo es positivo para COVID-19 y no puede regresar hasta completar los tres pasos anteriores. .
- ▶ Los estudiantes y el personal que tienen síntomas que podrían ser COVID-19 que desean regresar a la escuela antes de completar el período de estadía en el hogar anterior deben:
 - Obtener una nota de un profesional médico autorizando a la persona a regresar en base a un diagnóstico alternativo, o
 - Recibir dos confirmaciones separadas con al menos 24 horas de diferencia de que están libres de COVID-19 a través de pruebas de infección aguda en un lugar de prueba aprobado de COVID-19 que se encuentra en <https://tdem.texas.gov/covid-19/>.

Cuadro de proceso del estudiante



Employee / Mapa de proceso del lugar de trabajo para COVID-19

Para ser considerado expuesto a COVID-19, debe tener un contacto cercano prolongado con una persona que tenga el virus. El contacto cercano incluye vivir en el mismo hogar, cuidar a una persona enferma con el virus, estar a 6 pies de una persona enferma con el virus durante al menos 15 minutos continuos sin el uso de una cubierta facial o estar en contacto directo con las secreciones de la persona enferma.



Protocolos para equipos de protección

Se requiere que los estudiantes PK-12 y el personal usen cobertores faciales durante el horario escolar. Este requisito está sujeto a cambios.

- ▶ Los recubrimientos faciales incluyen máscaras desechables de grado no médico, recubrimientos faciales de tela (sobre la nariz y la boca) o protectores faciales completos para proteger los ojos, la nariz y la boca.
- ▶ El personal y los estudiantes usarán apropiadamente cubiertas faciales en todo momento.
- ▶ Los estudiantes usarán cubiertas faciales en los pasillos, áreas comunes y durante la llegada y salida.
- ▶ Puede no ser práctico para los estudiantes usar máscaras o protectores faciales mientras participan en algunas actividades deportivas u otras actividades extracurriculares que no son de la UIL.
- ▶ No se requerirá que los estudiantes usen cubiertas faciales mientras comen y se hará todo lo posible para mantener a los estudiantes distanciados a 6 pies de distancia.
- ▶ Individual necesidades con respecto a las cubiertas de la cara se abordarán en una base de caso por caso. Las solicitudes de alojamiento deben presentarse a la administración del campus.
- ▶ Se proporcionará equipo de protección adicional a las enfermeras escolares para su uso en la clínica.
- ▶ Las familias serán responsables del suministro y la limpieza diaria de la cubierta facial.
- ▶ **El distrito se reserva el derecho de exigir a los estudiantes y al personal que se cubran la cara todos los días. Por favor, vea las consecuencias de no usar una cubierta para la cara.**
- ▶ Consecuencias de no usar una cubierta para la cara:
 1. advertencia verbal y el estudiante recibirá una cubierta para la cara (mascarilla desechable de grado no médico o careta completa dependiendo de la idoneidad del desarrollo). Los padres serán enviados por correo electrónico.
 2. Advertencia verbal y el estudiante comprará una cubierta facial de la escuela o la usará en casa. Los padres serán contactados por un administrador del campus.
 3. El estudiante será asignado al Aprendizaje en el hogar de HISD por el resto del período de calificaciones (saldo restante del período de 9 semanas)

Protocolos para los visitantes del campus

Requisitos de evaluación de visitantes / PPE

- ▶ Los sistemas escolares deben restringir las visitas en las escuelas a solo aquellos esenciales para las operaciones escolares.
- ▶ Visitantes de HISD

En este momento, NO se permiten visitantes en el campus a menos que sean esenciales para las operaciones escolares.

Los visitantes esenciales son:

- Voluntarios
 - Solo 1 padre voluntario a la vez en cualquier espacio
 - voluntarios están limitados a espacios sin estudiantes
- Instructores de doble crédito
- Proveedores y proveedores de servicios
- Terapeutas contratados por el distrito (OT, PT, etc.)

Se requerirá que todas las personas que ingresen al edificio usen revestimientos faciales.

No se permitirán entregas (almuerzos, mochilas, instrumentos, pastelitos de cumpleaños, etc.) durante el primer período de calificaciones y esta política se revisará cada nueve semanas.

Todos los visitantes estarán sujetos a evaluación mediante un formulario de detección de síntomas antes de ingresar a cualquier instalación de Hallsville ISD.

Llegadas tardías / salida temprana

Los padres deben llamar a la oficina del campus a su llegada y estacionarse en un lugar reservado.

- Protocolo estándar seguido con pautas de "no tocar".

Los visitantes no pueden pasar más allá del área de recepción y deben pararse detrás del protector de pantalla instalado en los escritorios de recepción.

Se utilizarán herramientas virtuales para llevar a cabo reuniones tales como reuniones de la PTA, ARD, LPAC, etc.

Si los visitantes tienen síntomas de COVID-19, o son confirmados por laboratorio con COVID-19, deben permanecer fuera del campus hasta que cumplan con los criterios de reingreso. .

Los visitantes tendrán acceso a estaciones de lavado y / o desinfección de manos y deben utilizarlo al ingresar.

Protocolos para desinfectar y desinfectar las manos

La desinfección frecuente y la desinfección de manos asegurarán la salud y el bienestar de los estudiantes y el personal.

Expectativas de lavado de manos /desinfección

- ▶ El desinfectante de manos estará disponible en la entrada principal del campus, en las aulas, en la cafetería y en las áreas comunes de todo el campus.
- ▶ Se proporcionarán toallas de papel cerca de todas las puertas para usar en todas las áreas de alto contacto.
- ▶ Se espera que el personal y los estudiantes se laven o desinfecten las manos regularmente.
- ▶ Requisito para el lavado de manos y / o el uso del desinfectante para manos provisto por Hallsville ISD:
 - Proponer desinfectante para manos al ingresar al salón de clase y recordatorios periódicos para los maestros durante el día de instrucción.
 - Lavado de manos habitual y completo después del recreo, antes de comer y después de los descansos en el baño.

Expectativas de desinfección

El personal tendrá acceso a soluciones desinfectantes para desinfectar superficies de alto contacto y de trabajo y objetos compartidos entre usos.

- ▶ El personal limitará el uso de suministros compartidos cuando sea posible.
-

Protocolos para la limpieza y desinfección del campus

La limpieza y desinfección frecuentes respaldarán un ambiente de aprendizaje y trabajo saludable para los estudiantes y el personal.

Limpieza diaria del plantel

- ▶ Cada aula y baño se limpiarán y desinfectarán.
- ▶ Todas las áreas de alto contacto serán desinfectadas durante todo el día.
- ▶ Se espera que los custodios usen PPE (máscaras y guantes) durante las horas de trabajo.
- ▶ Las cafeterías se desinfectarán entre los períodos de almuerzo.
- ▶ El personal y los estudiantes tendrán acceso a desinfectar artículos para desinfectar las superficies de trabajo, los objetos compartidos y las áreas de alto contacto después del uso y durante los descansos en la instrucción.

Baños

- ▶ El personal debe supervisar y limitar el número de estudiantes que ingresan al baño al mismo tiempo para cumplir con las recomendaciones de la agencia de salud y el distanciamiento social.
- ▶ Se recomienda programar los descansos en los baños de toda la clase para eliminar la mezcla de estudiantes en varias clases y para garantizar que los maestros supervisen las pautas de distanciamiento social.
- ▶ Una mayor desinfección ocurrirá durante todo el día escolar. El personal y los estudiantes deben lavarse las manos con agua y jabón antes de salir del baño. Se enseñarán técnicas adecuadas de lavado de manos a todos los estudiantes y se reforzarán de manera consistente.

Protocolos para áreas comunes y reuniones

Las áreas comunes incluyen espacios que se utilizan para reuniones y colaboración. Esto incluye laboratorios de computación, espacios flexibles, salas de conferencias y otras salas de reuniones.

- ▶ Todos los estudiantes y el personal deberán usar desinfectante para manos al entrar y salir de las áreas comunes.
- ▶ Las clases / niveles de grado se registrarán para reservar áreas comunes.
- ▶ Los campus desarrollarán horarios y seguirán protocolos para el uso de áreas comunes, incluida la forma de desinfectar el espacio entre usos. Cuando sea necesario, los estudiantes traerán útiles personales del aula.
- ▶ Cuando visite las oficinas, por favor párese detrás del protector del escudo.
- ▶ Los ascensores serán utilizados únicamente por estudiantes y personal con impedimentos físicos o la necesidad de mover equipos grandes / pesados. No viajarán más de 2 personas a la vez y se requieren cubiertas faciales.
- ▶ Habrá procedimientos para que los estudiantes desinfecten sus espacios antes y después del uso.
- ▶ El número de estudiantes en un área común se basará en prácticas de distanciamiento social.
- ▶ Se mostrarán recordatorios visuales para el distanciamiento social en las áreas comunes. Se publicaran gráficos y marcadores informativos para ayudar con el distanciamiento social de 6 pies.
- ▶ Se prefiere el uso de reuniones virtuales/ videoconferencia cuando sea posible, incluidas las reuniones de PTA, LPAC, reuniones y eventos del club de esfuerzo.
- ▶ Cuando sea necesario, la administración debe crear un plan para las visitas de PTA/refuerzo y áreas de uso para que las reuniones cumplan con los protocolos de seguridad del distrito, campus, UIL y CDC de Covid-19.
- ▶ Si las reuniones deben realizarse en persona, se implementaran todos los protocolos de distanciamiento social:
 - Revestimientos Faciales
 - Seis pies de distanciamiento social cuando sea posible

Limitar el intercambio de materiales / suministros

Protocolos para casos positivos de COVID-19 en el campus

- ▶ Si un aula o instalación está cerrada debido a la propagación de COVID-19, se utilizará desinfectante cuaternario, que se recomienda para el virus que causa COVID-19, para desinfectar.
 - ▶ El personal de limpieza desinfectará las aulas, los baños, atletismo, las áreas de bellas artes y finalizará todas las áreas adicionales en las instalaciones escolares.
-



Campus Health & Safety Protocols

Training

On the first day a student attends school on campus, school systems must provide instruction to students on appropriate hygiene practices and other mitigation practices adopted in the local school system. This includes the practice of covering coughs and sneezes with a tissue, and if not available, to cover cough or sneeze with their elbows. Los pañuelos usados se deben tirar a la basura, las manos se deben lavar inmediatamente con agua y jabón durante al menos 20 segundos, o se debe usar desinfectante para manos.

Safety Training for Protocols & Procedures

- | | |
|----------------|---|
| Student | <ul style="list-style-type: none">▶ Students will participate in training specific to newly adopted health and safety protocols.▶ Todos los estudiantes recibirán capacitación sobre información sobre la detección de COVID-19, identificación de síntomas, prevención de propagación y saneamiento de áreas de trabajo.▶ Si un estudiante experimenta síntomas, debe notificarlo inmediatamente a un maestro. |
|----------------|---|

de los padres

- ▶ Los padresse les pide que hablen con sus estudiantes sobre COVID-19 síntomas y estrategias de prevención.

Teacher/Staff

- ▶ Teachers attend training and develop classroom procedures consistent with TEA, District and CDC guidance.
- ▶ Todo el personal recibirá capacitación en detección de COVID, identificación de síntomas, prevención de propagación y saneamiento de áreas de trabajo.
- ▶ Todo el personal controlará a los estudiantes que presenten síntomas y se les pedirá que notifiquen a la enfermera si un estudiante muestra algún síntoma.

School Arrival & Dismissal

Arrival: When possible, separate entrances will be utilized for car riders, bus riders, walkers and daycares. Staff will be utilized for duty to maintain a line of sight in hallways and distancing of hallway cohorts. Students will go straight to the designated areas set by each campus. Parents will not be allowed to walk students to classrooms.

Dismissal: Campus will designate staggered dismissal groups. Staggering the groups of walkers, car riders, bus riders or grade level will help manage student movement in the building and decrease the risk of potential crowding outside at dismissal time. Sanitizer stations will be placed at each exit and students will be encouraged to sanitize hands prior to exit. Separate exits will be utilized for car riders, bus riders, walkers and daycares.

Transportation changes must be communicated with campuses no later than 2:00 pm.

Parents may not check students out after 3:00 without prior approval from a campus administrator.

BUS TRANSPORTATION

As schools reopen, students using school bus transportation services will follow revised protocols. A partir del momento en que los estudiantes lleguen a su parada de autobús designada y suban al autobús escolar, se deberán seguir los nuevos protocolos de seguridad y desinfección.

Transportation COVID-19 Protocol: Parent Information

The Hallsville ISD Transportation Department offers the following guidance to parents and caregivers regarding school bus transportation. Las rutas de los autobuses funcionarán a capacidad regular. Although the district is implementing the safety protocols and disinfecting efforts described below, families are encouraged to drop students off, carpool or walk with their student to school to reduce possible exposure on buses. *We are requiring all of our drivers and students to wear masks while on the school bus.*

General Education/Special Needs/Shuttle Loading and Unloading Procedures

Bus Stop Expectations

- ▶ Students should practice social distancing, whenever possible (if there is adequate space and it is safe to do so) while waiting for and approaching the school bus.
- ▶ Los estudiantes NO deben compartir alimentos, bebidas o dispositivos personales.

Procedimientos matutinos

- ▶ para abordar el autobús Los estudiantes deben practicar el distanciamiento social al acercarse y abordar el autobús.
- ▶ Use desinfectante para manos (provisto cerca de la escalera del autobús).
- ▶ Asientos: los estudiantes se sentarán a partir de los asientos traseros, luego hacia el frente.
Considerations for siblings & younger students mixed with older students
- ▶ Bus in motion rules: Standard Hallsville ISD bus rules apply.
- ▶ Los estudiantes NO deben compartir alimentos, bebidas o dispositivos personales.

La descarga en el campus La

- ▶ descarga comenzará de adelante hacia atrás.
- ▶ Use desinfectante para manos (provisto cerca de la escalera del autobús).
- ▶ Los estudiantes deben practicar el distanciamiento social y seguir las pautas del campus.

Tarde Procedimientos campus Los

- ▶ para abordar el autobús en elestudiantes deben practicar el distanciamiento social al acercarse y abordar el autobús.
- ▶ Use desinfectante para manos (provisto cerca de las escaleras).
- ▶ Asientos: los estudiantes se sentarán a partir de los asientos traseros y luego hacia el frente.
Considerations for siblings & younger students mixed with older students
- ▶ Bus in motion rules: Standard Hallsville ISD bus rules apply.
- ▶ Los estudiantes NO deben compartir alimentos, bebidas o dispositivos personales.

Descarga en la parada de autobús La

- ▶ descarga comenzará de adelante hacia atrás.
- ▶ Los estudiantes deben practicar el distanciamiento social y evitar reunirse en grupos de 10 o más.
- ▶ Los estudiantes NO deben compartir alimentos, bebidas o dispositivos personales.

Protocolo de desinfección

entre cada AM y PM en el campus

- ▶ Los conductores de autobuses escolares, los asistentes de autobús y el personal estarán rociando y limpiando los asientos y artículos de alto contacto con spray desinfectante.
- ▶ Bus seating areas will be disinfected after each bus route, particularly high-touch surfaces such as bus seats, steering wheels, knobs and stairway handrail.
- ▶ Cuando sea posible, las ventanas del autobús estarán abiertas para permitir que circule el aire exterior en el autobús.

Bus Arrival & Dismissal

Student

Arrival

- ▶ Students will load and unload the bus at staggered times at the direction of the bus driver.
- ▶ As students depart from the bus, they should immediately walk into the building and designated area for morning arrival.
- ▶ Los estudiantes no se congregarán con otros estudiantes después de salir del autobús.
- ▶ Los estudiantes deben mantener pautas apropiadas de distancia social cuando ingresan al edificio y se reportan a las áreas de espera designadas.

Dismissal

- ▶ Students will wait in a designated "pre-loading" area for each bus to arrive.
- ▶ Students will load onto the bus at staggered times at the direction of the bus driver.
- ▶ Students will maintain current social distance guidelines while loading and unloading.

Parent

- ▶ When possible, parents should help with student supervision at the bus stop for both AM and PM routes.

Maestro / personal El

- ▶ personal asignado supervisará la llegada y salida de los estudiantes, se asegurará de que los estudiantes usen máscaras y los dirigirá a las áreas de espera.
- ▶ El personal garantizará el distanciamiento social durante la llegada y el despido.
- ▶ Durante el despido, los maestros supervisarán las áreas designadas de precarga para los estudiantes que esperan que llegue el autobús.

Walkers

General

- ▶ PK-3 must be escorted by a parent all the way to the front door.
- ▶ 4-8 must have a note on file stating that they may walk home.
- ▶ May not park and walk.

Student

- ▶ It is recommended that walkers keep social distance and use a face covering while walking to and from school.
- ▶ As much as possible students will be asked to avoid large groups or gatherings with other students on the campus before or after school.
- ▶ Students will be asked to immediately leave campus and begin walking home at the end of the school day.

Parent

- ▶ Parents are encouraged to talk with their child about the health benefits of social distancing.
- ▶ Parents should follow campus guidance on how to pick up their child.

Teacher/Staff

- ▶ Assigned staff supervises student arrival and dismissal, ensures that students are wearing masks, directs students to waiting areas and encourages that students maintain desired social distance between students.
- ▶ Teachers will assist in monitoring students to discourage large groups from congregating.

Car Pool

Student

- ▶ As students exit their car, they will be expected to keep social distance when walking toward the building entry. Students will not congregate with other students on the campus when walking to school.
- ▶ Students will need to be able to exit independently.
- ▶ Students will remain at a social distance while waiting to be picked up in the carpool area. Students will not congregate in large groups with other students on the campus when dismissed from school at the end of the day.

Parent

- ▶ Parents should assist their own child with exiting their boosters/car.
- ▶ Parents should follow pick up protocols regarding how to pick up their child.

- ▶ Parents are asked to not congregate in large groups with other parents as they wait for their child to be dismissed from campus.

Teacher/Staff

- ▶ Assigned staff supervises student arrival, ensures that students are wearing masks, directs students to waiting areas and encourages that students maintain desired social distance between students.
- ▶ Staff will only be allowed to volunteer with the opening/closing of car doors.
- ▶ Assigned staff supervises student dismissal, directs students to waiting areas and encourages that students maintain desired social distance between students.

Bike Rack

Student

- ▶ Students will use every other space in the bike rack to keep distance when arriving at school.
- ▶ Students will immediately leave campus and begin riding their bike home at the end of the school day.
- ▶ Students are not to congregate in large groups with other students on the campus when dismissed from school at the end of the day.
- ▶ It is recommended that students keep social distance while riding their bike home.

Parent

- ▶ Parents are encouraged to talk with their child about the health benefits of social distancing.

General Building Arrival

Student

- ▶ Wash hands or use hand sanitizer upon arrival.
- ▶ Campuses must plan for entry, exit, and transition procedures that reduce large group gatherings (of students and/or adults) in close proximity.
- ▶ Students will be assigned to report to a specific area and will be expected to adhere to schedules for morning arrival.
- ▶ It is required that students and staff wear masks when entering the building and waiting in the designated waiting area.
- ▶ Students should choose seats that have empty space (seats) empty in between seats.
- ▶ Students are expected to stay seated until they are dismissed by a staff member.
- ▶ Students can utilize the bathroom, but the number of students that enter will be limited to the number of stalls contained in the restroom. Students must observe social distancing.
- ▶ Students must wash hands after leaving. If the bathroom door is not propped, students are encouraged to use paper towels when opening a door.

Parent	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Parents are encouraged to talk with their child about the health benefits of wearing a mask at school. ▶ Parents are expected to provide their own PPE for their child. Parents are encouraged to talk with their child about the health benefits of social distancing at school, as well as the health benefits of washing their hands, and/or using hand sanitizer.
Teacher/Staff	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Campus staff will be required to complete the self-screening questions daily. ▶ Staff members will be assigned to supervise students for morning arrival and afternoon dismissal. ▶ Staff are required to have masks on when entering the building and ensure that students are wearing masks in the hallways and in classrooms. ▶ Staff will dismiss student cohorts using staggered student release into halls from these areas.

Cafeteria - Breakfast and Lunch

Based on building capacity and student enrollment, campus administration will determine areas that may be utilized for lunch. Estas áreas pueden incluir aulas, la biblioteca u otras áreas grandes dentro del edificio escolar.

Teachers will monitor the cafeteria and hallways to promote social distancing practices. Depending on the number of students in the school, students may have meals in both the cafeteria and in classrooms. La capacidad de la cafetería se basará en las pautas actuales. Se proporcionará una distancia física alrededor de cada asiento ocupable. La señalización y el personal publicados reforzarán el distanciamiento social y los patrones de tráfico en la cafetería. Microwaves will be available 6-12 but students will need to sanitize before and after use due to the opportunity for cross contamination with a high-touch device. Las estaciones de desinfección de manos estarán disponibles en las entradas y salidas de la cafetería. Meals may be packaged as “grab and go” to ensure ease of pick up and transport to eating location.

Asientos y direcciones

Estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Se espera que los estudiantes sigan las pautas del campus para los procedimientos de la cafetería. ▶ Students will be seated according to a seating plan for students consistent with social distancing guidelines ▶ All students are expected to wash hands or use hand sanitizer prior to entering the cafeteria.
--------------------	---

- ▶ Se alienta a los estudiantes a leer y cumplir con las expectativas y las indicaciones / señales direccionales publicadas para garantizar un distanciamiento social adecuado.
- ▶ Los estudiantes NO deben compartir alimentos, bebidas o dispositivos personales.

Padres

- ▶ En este momento, debido a COVID-19, los visitantes a la hora de comer no serán permitidos en las cafeterías de la escuela.
- ▶ Se alienta a los padres a hablar con sus hijos sobre los protocolos de seguridad y el distanciamiento social.
- ▶ Se les pide a los padres que lean y se familiaricen con toda la comunicación escolar sobre protocolos de salud y seguridad.
- ▶ Los padres deben hablar con sus alumnos sobre los síntomas de COVID-19 y las estrategias de prevención.
- ▶ Parents choosing at home learning should be prepared to provide meals at home for their child. “Grab and go” lunches will be available for those that apply and qualify for free and reduced lunches after the first week of school.

Teacher/Staff

- ▶ Signs will be posted on the walls and floor to ensure appropriate social distancing in cafeteria lines.
- ▶ A seating plan for students will be followed for social distancing.
- ▶ Assigned staff supervises students in cafeteria lines, direct students to open seats, and ensures that students maintain desired social distance.
- ▶ A seating plan for students will be followed for social distancing.
- ▶ Teachers will monitor students while in the cafeteria to ensure social distancing.
- ▶ Staff will maintain consistent cohorts for “in person” lunches.

Standard Classroom Procedures

Classroom protocols and procedures will include expectations regarding:

- not sharing school supplies
- adhering to social distancing
- no or limited group work
- hand washing or sanitizing

Teachers will ensure high-touch areas in the classroom are disinfected between classes. Each classroom will be outfitted with the following:

- ▶ Visual reminders of distancing requirements will be in all classrooms marking off areas for common spaces and distancing best practices.
- ▶ Refillable alcohol-based hand sanitizer stations.

The details in this document are subject to change as directives are provided by governing authorities and/or health officials or as environmental conditions change.

- ▶ Acceso al desinfectante para desinfectar las superficies de trabajo.
- ▶ Whenever possible, students and staff will maintain consistent groupings of people to minimize the spread of the virus.
- ▶ Technology should be utilized when students are involved in collaborative work.
- ▶ Group or pair work can be implemented while maintaining physical distancing.
- ▶ In classroom spaces that allow it, consider placing student desks a minimum of six feet apart when possible.
- ▶ In classrooms where students are regularly within six feet of one another, schools should plan for more frequent hand washing and/or hand sanitizing and should consider whether increased airflow from the outdoors is possible.
- ▶ El uso del espacio al aire libre para el aprendizaje se considerará cuando sea posible. Classroom groups working outside will maintain at least 12-ft of social distancing from other classroom groups.

Classroom Training	
Student	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Students should wash their hands or use hand sanitizer upon entering each classroom. ▶ Students will participate in training specific to newly adopted health and safety protocols.
Parent	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Parents are asked to read all school communication regarding health and safety protocols. ▶ Los padres deben hablar con sus alumnos sobre los síntomas de COVID-19 y las estrategias de prevención. ▶ Parents are asked to check their child for temperature and COVID-19 symptoms prior to sending them to school each day. If a child is displaying symptoms, please do not send the child to school. Parents should notify the school nurse and seek guidance from their primary care physician.
Teacher/Staff	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Teachers/staff should be stationed outside their door to provide adequate supervision of their classroom and hallway. ▶ Teachers will receive training to deliver classroom lessons on health protocols.

Classroom Setup	
Student	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Students will be expected to adhere to class and school-wide protocols that are consistent with CDC guidelines. ▶ Los estudiantes evitarán compartir los útiles escolares y desinfectarán los artículos compartidos después de cada uso. ▶ Students are encouraged to bring their own technology (tablets, laptops, etc) if possible to minimize the sharing of electronic devices.

The details in this document are subject to change as directives are provided by governing authorities and/or health officials or as environmental conditions change.

- ▶ Students that want to use hand sanitizer should use it at the beginning of class. If a sink is available in the classroom students should wash their hands at the beginning of class.

Teacher/Staff

- ▶ Multiple locations of hand sanitizer, tissues, and trash cans will be available in several locations throughout classrooms and common areas to limit student and staff movement.
- ▶ Teachers will post signs with clear class protocols that are consistent with school-wide and CDC guidelines.
- ▶ Teachers will limit student movement within the classroom such as turning in assignments, materials being passed out, etc.
- ▶ Teachers will create assigned seating arrangements to ensure social distancing. Consistent with TEA guidance, all student desks should face the same direction.
- ▶ Teachers will create systems to limit the sharing of items (school supplies, technology, etc.).
- ▶ Teachers should clean shared supplies after each use by student.
- ▶ When possible, technology can be utilized when the use of manipulatives is needed. Teachers will consider assigning cohorts of students specific manipulatives in order to reduce the possibility of exposure or consider creating individual bags of supplementary aids and/or manipulatives for student use that could also be sent home in the event of school closure.
- ▶ Teachers should clean areas used by students after each class period or develop systems for student cleaning, as developmentally appropriate.
- ▶ Remove blankets, pillows, and other shared non-essential items from the classroom.
- ▶ While in the classroom, brain breaks and “face covering breaks” will be implemented as needed, at the discretion of the campus/teacher. Face covering breaks will happen when social distancing can be achieved.

Specialized Classrooms

- ▶ When appropriate, students will be provided face shields instead of facemasks for safety when there is an increased risk of burn or injury.
- ▶ Specialized equipment will be sanitized between each use. There will be adequate supplies to minimize the sharing of high touch materials or limit use of supplies of equipment to one group of students at a time.
- ▶ Procedures and protocols will be put into place to address locker rooms by maintenance and operations. Protocols will be in place for disinfecting of equipment, students changing clothes, students showering, distancing of students, etc.
- ▶ Career and Technical Education classes will follow industry-based safety guidelines as appropriate to the equipment and course content.
- ▶ Special education classrooms, intervention rooms, and service locations may have additional protective barriers in place to

support a safe environment for our students.

Classroom Arrival

- | | |
|----------------------|---|
| Students | <ul style="list-style-type: none"> ▶ After washing hands or using hand sanitizer, students are asked to immediately sit down in their assigned seat. ▶ Students should avoid touching high-touch areas if possible. |
| Teacher/Staff | <ul style="list-style-type: none"> ▶ Teachers should prop doors open to allow for additional ventilation during class and in between classes so students don't touch doors or handles. |

Water Fountains

Mitigate the use of water fountains.

Water Fountain Usage

- | | |
|---------------------------|---|
| Student | <ul style="list-style-type: none"> ▶ Students are expected to bring their own reusable water bottle for use throughout the day and will be expected to take water bottles home to be cleaned on a daily basis. |
| Parent | <ul style="list-style-type: none"> ▶ Parents are asked to secure a reusable water bottle for their child to bring to school on a daily basis. ▶ Water bottles should be non-glass material with a removable lid. ▶ Parents are asked to assist students, as needed, to clean water bottles on a daily basis. |
| Maestro / personal | <ul style="list-style-type: none"> ▶ Desarrolle y demuestre cómo los estudiantes deben llenar botellas de agua en lugar de beber directamente de las fuentes de agua. ▶ Supervise que los estudiantes lleven botellas de agua a casa para limpiarlas. |

Recess/Playground

Administrators provide training for staff on guidelines and procedures associated with outdoor play and student activities. Administrators will develop a schedule for students to access the playground equipment. Los maestros supervisarán a los estudiantes para garantizar que se sigan las pautas de seguridad. Los campus considerarán limitar el número de estudiantes por grupo de recreo. Se utilizarán horarios escalonados y cohortes consistentes. Small groups of students may play together, but need to keep personal spacing. Teachers can also lead structured games that take into account social distance protocols.

Guidelines for Outdoor Play

- ▶ Students will wear masks to and from outdoor activities. Students must maintain social distancing while lining up to return to class and sanitize or wash hands before re-entering.
- ▶ Se requerirá que todos los estudiantes y el personal se laven las manos o usen desinfectante para manos a base de alcohol antes de entrar al patio de juegos y al salir del mismo.

Elementary Specialized Classrooms/Areas

Elementary Specials

Music

- ▶ Appropriate social distancing measures will be followed.
- ▶ El equipo de música será desinfectado y limpiado después de cada uso.

Computer

- ▶ Appropriate social distancing measures will be followed.
- ▶ Equipment will be sanitized and wiped down after each use.
- ▶ Students should have their own earbuds or headphones for daily use.

PE

- ▶ Siempre que sea posible, las clases de educación física se realizarán afuera para permitir la máxima distancia física entre los estudiantes.
- ▶ Any activities bringing students into close physical contact, or requiring multiple students to touch or handle the same equipment will be avoided.
- ▶ PE equipment will be disinfected and wiped down after each use. Students should disinfect equipment after each use where developmentally appropriate.
- ▶ Visual markers will be on the gym floor and bleachers as reminders of social distancing rules.

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Students should avoid touching their face at all times, but especially while playing games. ▶ Se proporcionarán áreas de desinfección y acceso al lavado de manos. ▶ If enrolled in a PE class, students should bring tennis shoes to participate in class activities.
Arte	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Los estudiantes usarán sus propios suministros de arte y evitarán compartir el equipo, utensilios y suministros tanto como sea posible. ▶ Los estudiantes deben completar los protocolos de limpieza y desinfectar sus áreas entre usos. ▶ Art equipment will be sanitized and sprayed down after each use.
Library	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Visual reminders will be added and furniture rearranged to help students maintain social distancing while in the library. ▶ Students and staff will wash/sanitize hands upon entering and after visiting the library. ▶ Las superficies de alto contacto (p. Ej., Mesas, sillas, manijas de puertas, etc.) se desinfectarán regularmente. ▶ La ocupación será limitada.

Secondary Specialized Classrooms & Extracurriculars

All extracurricular practices and contests will be conducted following safety protocol provided by guidance from HISD, UIL and TEA. This will include COVID-19 screening, group sizes, sharing & sanitizing of equipment, locker room usage, etc.

Students opting for the HISD At-Home learning environment will **NOT** be permitted to participate in any extracurricular (UIL or non-UIL) unless the activity/competition takes place virtually.

Todos los estudiantes se comunicarán con entrenadores atléticos, entrenadores, directores o instructores para notificarles sobre cualquier exposición o prueba positiva.

Aulas especializadas secundarias y programación extracurricular

física	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Siempre que sea posible, las clases de educación física se realizarán afuera para permitir la máxima distancia física entre los estudiantes. ▶ Se evitará cualquier actividad que acerque a los estudiantes al contacto físico. ▶ Visual markers will be on the gym floor and bleachers as reminders of social distancing rules.
---------------	--

The details in this document are subject to change as directives are provided by governing authorities and/or health officials or as environmental conditions change.

- ▶ Procedures will be implemented in the locker rooms to limit social distancing.
- ▶ Equipment will be disinfected after each use.
- ▶ Se evitarán las actividades que requieren que varios estudiantes toquen o manejen el mismo equipo.
- ▶ Se proporcionarán áreas de desinfección y acceso al lavado de manos.

Athletics

- ▶ Practices and contests will follow protocols established by UIL, TEA and Hallsville ISD. Las actividades dentro y fuera de temporada seguirán las pautas más actuales disponibles.
- ▶ Los entrenadores proporcionarán una orientación de protocolos y expectativas para los estudiantes al comienzo de sus respectivas temporadas.
- ▶ Los estudiantes utilizarán entradas y salidas específicas de las instalaciones deportivas para la separación y distanciamiento apropiados. La señalización servirá como señal visual y recordatorio para los estudiantes.
- ▶ Los estudiantes atletas serán asignados a grupos con el propósito de mantener un distanciamiento adecuado y la capacidad en los vestuarios para vestirse antes y después de las sesiones de práctica.
- ▶ Athletic equipment and uniforms will be issued to athletes. These items will be taken home each day and not left in their athletic locker. Practice uniforms will be laundered at home. Game issued uniforms will be laundered at campus with coaching staff following proper protocols.
- ▶ El equipo utilizado durante las prácticas se desinfectará con frecuencia durante las sesiones de práctica.
- ▶ Las áreas atléticas se desinfectarán con frecuencia durante la semana con una herramienta de nebulización electrostática.
- ▶ Los atletas no podrán congregarse socialmente antes, durante o después de las prácticas / entrenamientos.
- ▶ La asistencia a juegos y juegos para espectadores aún no se ha determinado y se comunicará a medida que esta información esté disponible en el UIL y / o TEA. Esto también puede afectar la venta de entradas y las configuraciones de asientos.
- ▶ Se espera que los padres y los estudiantes notifiquen oportunamente sobre cualquier problema de salud a su entrenador y entrenador deportivo (si corresponde).
- ▶ La comunicación, la cuarentena y la desinfección adecuada ocurrirán en caso de un diagnóstico confirmado.
- ▶ Water breaks will occur in small groups while using disposable cups. Los entrenadores organizarán descansos de agua con la seguridad y la eficiencia en mente. Athletes on teams with smaller numbers, such as volleyball and basketball, may bring their own reusable water bottle clearly marked with their name. No se permitirá compartir agua o bebidas deportivas en ningún momento.

**Cheer/
Drill Team**

- ▶ Practices and performances will be conducted following safety protocol provided by guidance from HISD, UIL and TEA. Esto incluirá la detección de COVID-19, el tamaño de los grupos, compartir y desinfectar el equipo, el uso de los vestuarios, etc.
- ▶ Se espera que los estudiantes mantengan distanciamiento social en todas las actividades y deben evitar reunirse en grupos.
- ▶ Los estudiantes ingresarán al vestuario para cambiarse en un horario escalonado.
- ▶ Se les pedirá a los estudiantes que se laven o desinfecten las manos antes y después de la clase.
- ▶ Equipment, such as ballet barras, will be disinfected/wiped down after each class period by the dance teacher.
- ▶ During center work and across the floor drills, dance students should maintain at least 6 feet apart, but preferable 8-10 ft. between each other.
- ▶ Dance, cheer and drill team students will be encouraged to bring their own water bottle (if allowed by the campus) and a personal towel to wipe perspiration.
- ▶ Cheer and Drill Team students will not share equipment/props (ie pom poms, megaphones, etc.)
- ▶ Students will be encouraged to wear appropriate dance attire and will rotate through the dressing rooms in small groups to change before/after class. If a student isn't comfortable using the shared dressing room space, they can participate in class while wearing the clothes they wore to school.
- ▶ Students will be required to wear a mask. Students will be asked to bring their own.

Fine Arts

- ▶ Large group practice sessions, sectionals and rehearsals will adhere to social distancing guidelines provided by an authorized entity (eg, HISD, TEA, UIL, etc.).
- ▶ Off-campus fine arts performances will only be conducted if specific guidance is provided by an authorized entity (eg, HISD, TEA, UIL, etc.)
- ▶ Concerts/performances may be adjusted based on health and safety guidelines provided by an authorized entity (eg, HISD, TEA, UIL, etc.) including but not limited to transportation procedures, number of attendees, and the orientation of concerts.
- ▶ All fine arts performances will be streamed online when possible.
- ▶ Las reuniones de los clubes de refuerzo deberían realizarse virtualmente para minimizar la exposición externa a los campus.

Computer

- ▶ Appropriate social distancing measures will be followed.
- ▶ Equipment will be sanitized and wiped down after each use.
- ▶ Students should have their own earbuds or headphones for daily use.

School Events and Activities

Guidelines for School Wide Events/Activities

- ▶ Campuses are prohibited from planning large attendance events such as all-school assemblies, parties, socials, pep rallies, etc. that bring large groups of students together at one time until further notice.
- ▶ Administration will follow all HISD, UIL and CDC guidelines in regards to games, practices, etc.
- ▶ Campus club meetings, PTA, Boosters, etc. should be held virtually when possible. Si se requiere una reunión en persona, los grupos deben utilizar espacios de reunión más grandes o se proporcionarán múltiples oportunidades de reunión.
- ▶ Back to school and transitional events will be planned in a manner that minimizes large congregation of people in one spot.

On- and Off-Campus Student Activities

On/Off Campus Activities, Field Trips & School Wide Events

On-Campus Activities

- ▶ PTA events and fundraising information is pending.
- ▶ After school club information is pending.
- ▶ No in-person assemblies will be held in the fall.
- ▶ Meet the teacher, open house, parent conferences, etc. will be held virtually.

Field Trips

- ▶ Virtual field trips will be considered as often as possible.

Off-Campus Activities

- ▶ Campuses will limit students from leaving campus after school prior to travel or start of extra-curricular or co-curricular activities when possible.
- ▶ Student participation in academic contests (Math and Science Team, UIL Academic Meets) will only be attended if specific guidance is provided by an authorized entity (eg, Host site, HISD, TEA, the UIL, etc.).
- ▶ Special Education Community Based Instruction (CBI) guidance will be followed to ensure these learning environments are available to our students per ARD/IEP recommendations.

School Wide Events

- ▶ School wide events will be live streamed and/or occur virtually when possible.

- ▶ Campus club meetings, PTA, Boosters, etc. should be held virtually when possible. Si se requiere una reunión en persona, los grupos deben utilizar espacios de reunión más grandes o se proporcionarán múltiples oportunidades de reunión.

Hallways and Lockers

Classroom Transitions, Hallways & Lockers

Elementary

- ▶ Students are encouraged to observe and follow school hall traffic flow directions while maintaining social distancing guidelines.
- ▶ Siempre que sea posible, se establecerá el tráfico unidireccional en los corredores del campus.
- ▶ In two-way halls, students are expected to stay to the far right of the hall when walking.
- ▶ For grade levels that group students into homeroom classes (PK-5), students will remain with their homeroom class in transitions. Students will have the same cohort of classes when they attend larger settings (PE, lunch, etc.).
- ▶ Students and staff must wear face coverings in the halls and avoid gathering in large groups during passing periods.

Secondary

- ▶ Students are expected to observe and follow school hall traffic flow directions while maintaining social distancing guidelines.
- ▶ Los estudiantes y el personal deben usar cubiertas para la cara en los pasillos y evitar reunirse en grupos grandes durante los períodos de paso.
- ▶ To prevent congregating during transition times, students will not be assigned an academic locker. A los estudiantes se les permitirá traer mochilas a la clase.
- ▶ Releases from each class will be organized to limit the number of students in the hallway during transitions.
- ▶ In two-way halls, students are expected to stay to the far right of the hall when walking.
- ▶ Visual markers will be developed to help students maintain physical distances and adhere to established campus traffic flow in hallways.
- ▶ Se establecerán patrones de tráfico en todo el campus que separe a las personas en la mayor medida posible.
- ▶ Los estudiantes deben reportarse de inmediato a su próxima clase y no congregarse en el pasillo.

Emergencies and Drills

Hallsville ISD will continue to follow the Standard Response Protocol (SRP) and its emergency actions of Lockout, Lockdown, Evacuate and Shelter.

Emergency Evacuation Protocols

- ▶ Administration will implement a protocol to stay on the drill schedule while maintaining social distance.
- ▶ Face coverings need to be worn during drills PK-12.
- ▶ An administrator will provide instructions via intercom prior to drill, notifying staff and students that a drill is commencing and that one designated group will delay exiting their classroom for a specific period of time (60 to 90 seconds, as determined by the principal) in order to allow social distancing by reducing pedestrian load in hallways and exit points. At the conclusion of the drill, groups will stagger their re-entry to the building to maintain social distancing.

Note: this process can be implemented for other drills or campus activities where reducing hallway load is needed. After each drill, staff and students will be reminded that in an actual emergency, they must exit/evacuate without delay and without a staggered exit/evacuation.

- ▶ Actual Emergencies: Administration will emphasize that social distancing will not be required during an actual emergency such as a fire, lockdown, shelter for dangerous weather, evacuation, etc.
-

Cleaning/Sanitizing/Disinfecting Agents

Cleaning-Sanitizing-Disinfecting Agents used by Hallsville ISD Custodial Services

- ▶ **Clorox 4 in One Disinfectant, Clorox Hydrogen Peroxide Disinfectant, Vital Oxide, Hillyard QT 3 (all of these are COVID-19 Rated):**

Primary use is for cleaning and sanitizing horizontal and vertical surfaces:

Student desks, classroom work areas

Cafeteria tables

Handrails

Countertops

Push-bars on doors

High-touch items

- ▶ **NABC Disinfectant Bathroom Cleaner:**

Primary use is for bathroom floors, stalls/partitions, urinals and toilets.

- ▶ **Damp Mop and Clean by Proxy 4D:**

Used for mopping and auto-scrubbing of non-carpeted, non-restroom floors (VCT and concrete flooring):

Hallways, cafeteria, clinic